

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Байкальский государственный университет»  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)



Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т.Д. Макаренко

20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Базовой кафедре на базе**  
**Операционного офиса**  
**«Читинский» Филиал № 5440**  
**Банк ВТБ24 (ПАО)**



**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющий Операционным  
офисом «Читинский» Филиал № 5440  
Банк ВТБ24 (ПАО)

С.Л. Красноярский

20 \_\_\_\_ г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность базовой кафедры Читинского института Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ») по направлению подготовки «Экономика» профилю «Финансы и кредит».

1.2. Базовая кафедра представляет собой интегрированное структурное учебно-научное подразделение выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» и Операционного офиса «Читинский» Филиал № 5440 Банка ВТБ24 (ПАО) (далее – Банк) на основе Соглашения о сотрудничестве, подписанного 23 октября 2014 г. в г. Чите Исполняющим обязанности Директора ВУЗа Л.А. Болтовской и Президентом – Председателем Правления Банка М.М. Задорновым.

1.3. Официальное наименование Базовой кафедры «Управление банковским сервисом» устанавливается Советом ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» и соответствует специфике подготовки бакалавров направления «Экономика», профиля «Финансы и кредит».

1.4. Базовую кафедру возглавляет заведующий, который в установленном порядке избирается на должность по представлению заведующего Выпускающей кафедрой по согласованию с руководителем Банка.

1.5. Заведующим Базовой кафедрой является один из наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля, относящийся, в соответствии с внутренними документами Банка, к категории «Руководитель» и работающий на Базовой кафедре на условиях совместительства или почасовой оплаты.

1.6. Учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская работа и

«Руководитель» и работающий на Базовой кафедре на условиях совместительства или почасовой оплаты.

1.6. Учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская работа и иные виды деятельности, определяемые Положением о кафедре ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», выполняются работниками из числа персонала выпускающей кафедрой, по согласованию Банком.

1.7. Структура и штатное расписание Базовой кафедры утверждаются директором ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» по согласованию с руководителем Банка.

1.8. Трудовые отношения работников Базовой кафедры регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации и внутренним правилам ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

1.9. Базовая кафедра территориально располагается месту по юридической регистрации Банка.

1.10. Содержание и регламентацию работы Базовой кафедры определяют годовые и перспективные планы научно-исследовательской, учебно-воспитательной и учебно-методической работы. Сроки и порядок предоставления планов и отчетов о работе кафедры, формы планирования и отчетности утверждаются Директором ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» по согласованию с Руководителем Банка.

1.11. Содержание и регламентация работы состава Базовой кафедры определяются Руководителем Банка и соответствуют требованиям ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

1.12. Реализация образовательного процесса Базовой кафедрой осуществляется в соответствии с миссией, политикой и стратегией ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» в области качества, требованиям Государственных образовательных стандартов и с учетом кадровой политики региона.

1.13. При формировании планов, указанных в п. 1.10 настоящего Положения учитывается соблюдение норм и правил, которые не приводят к конфликту интересов между Банком и ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» и соответствуют Кодексу корпоративного поведения работника Банка, утвержденного в установленном порядке организационно-распорядительным документом Банка ВТБ 24 (ПАО).

1.14. Управление Базовой кафедрой и ее деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «БГУ», Положением о ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», Соглашением о сотрудничестве между ВУЗом Банком ВТБ24 (ПАО), Положением о Региональном операционном офисе Банка ВТБ24 (ПАО).

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ**

2.1. Целью функционирования Базовой кафедры является усиление практической направленности образовательного процесса, адресная подготовка высококвалифицированных специалистов по согласованным с Банком профессиональным образовательным программам, соответствующим профилю его дея-

тельности и ориентированным на удовлетворение кадровых потребностей Партнера, а также региона.

2.2. Для реализации указанной цели Базовая кафедра решает задачи:

- Организация и проведение инновационных форм занятий по актуальным проблемам экономической и социальной политики ведущими специалистами-практиками Банка;

- Развитие и координация научных исследований в области интеграции науки и образования по направлению «Экономика» профилю «Финансы и кредит» с привлечением обучающихся, аспирантов и преподавателей ВУЗа.

- Систематическая работа в сфере профессиональной ориентации абитуриентов и обучающихся ВУЗа.

### **3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ**

3.1. В соответствии с возложенными задачами Базовая кафедра выполняет следующие основные функции:

- Разрабатывает образовательную программу и программы учебной, производственной (преддипломной) практик;

- Осуществляет преподавание специальных дисциплин;

- Проводит мастер-классы и тренинги с обучающимися ВУЗа;

- Обеспечивает прохождение в Банке учебной, производственной (преддипломной) практик обучающихся ВУЗа;

- По соглашению с ВУЗом обеспечивает прохождение мастер-классов преподавателями ВУЗа в Банке

- Совместно с выпускающей кафедрой «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» организует выездную защиту выпускных квалификационных работ;

- В рамках ресурсного плана Банка обеспечивает приоритетное для выпускников и обучающихся ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» трудоустройство.

3.2. В интересах решения задач ВУЗа и Банка функции Базовой кафедры могут уточняться Советом ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

### **4. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДРЫ**

4.1. Финансирование деятельности Базовой кафедры определяется и осуществляется ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

4.2. Оплата труда персонала Базовой кафедры осуществляется на основе заключенных трудовых договоров, в порядке, установленном ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

4.3. Обучающиеся и аспиранты, обучающиеся на Базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в Банке на основе заключения с ним срочного или бессрочного трудового договора.

### **5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ДОПОЛНЕНИЙ К НЕМУ. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КАФЕДРЫ**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Директором ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» после рассмотрения на Совете ВУЗа. До утверждения Положения, а также изменений и дополнений к нему Положение проходит экспертизу в Банке. Фактом прохождения экспертизы является согласование Положения Руководителем Банка.

5.2. Деятельность Базовой кафедры может быть временно приостановлена, кафедра может быть реорганизована, переименована. Указанные изменения деятельности Базовой кафедры должны быть согласованны с Руководителем Банка не менее чем за 30 календарных дней.

5.3. Базовая кафедра может быть ликвидирована по решению ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ». Уведомление о ликвидации Базовой кафедры ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» направляет в Банк не менее, чем за 60 календарных дней.

5.4. Базовая кафедра может быть ликвидирована по решению Банка. Уведомление о ликвидации Базовой кафедры Банк направляет в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» не позднее, чем за три месяца до начала учебного года.